



国立極地研究所 情報図書室

利用案内



当室の資料を必要とされる方はどなたでも無料でご利用いただけます（閲覧・複写のみ）。入室の際は来室者記録簿をご記入の上、ゲート前で左側の呼び出しボタンを押してください。荷物はロッカーにお預けください。

所在地	東京都立川市緑町10-3(1階)
開室時間	9:30～17:00
休室日	土・日・祝日・夏季休業日・年末年始
設備	閲覧席数 32席 / 検索用PC 1台
	コピー機 1台 / フリーWi-Fi なし

* 情報図書室のホームページへ
<https://www.nipr.ac.jp/library/>



国立極地研究所情報図書室は、極域科学に関するさまざまな研究活動を支援するため、極地を中心とした多様な分野の資料について、収集・整理及び提供を行っています。

また、研究成果発信の一環として学術出版物を刊行し、国立極地研究所学術情報リポジトリ(<https://nipr.repo.nii.ac.jp/>)で公開しています。

● 資料の収集・整理と利用支援

情報図書室の蔵書は、日本語より英語やロシア語で書かれている資料の方が多く、学術雑誌が約半分を占めます。極地探検家の記録や随筆、研究レポートなど、国内では国立極地研究所にしかない資料も多数あり、WEB上で公開している所蔵目録(OPAC)から検索することができます。大学図書館のネットワークにも参加しており、所外の研究者や大学生への資料提供も行っています。

また、研究・調査活動のために、電子ジャーナル・電子ブック(WEB上で閲覧できる学術雑誌・図書)や文献調査用の電子データベースを契約し、自由にアクセスできる環境を整備しています。効率的な情報検索を支援するため、利用者へのレファレンスサービスも行っています。

蔵書数

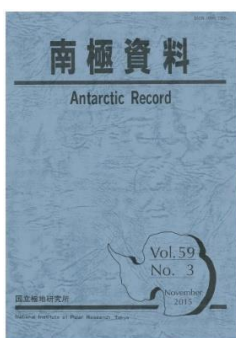
蔵書の種類		保有数	合計
単行書	和書	11,072	29,169
	洋書	18,097	
小冊子	和書	1,947	3,560
	洋書	1,613	
製本雑誌	和雑誌	3,749	28,399
	洋雑誌	24,650	
電子データ			15,060

2024年3月31日現在

● 学術出版物の刊行

学術雑誌として、『南極資料』と『Polar Science』の2誌を出版しています。各国から幅広く投稿される論文を受け付け、査読・編集を経て刊行されており、国際的にも高い評価を得ています。また、南極・北極観測によって得られたデータは『Polar Data Journal』及び『JARE Data Reports』にて出版し、オンラインで公開しています。

一般向けには、南極観測や極地研究に関するアーカイブを目的とした「極地選書」のほか、南極、北極、高山に関わる研究、観測、調査の成果や歴史などを分かりやすく紹介した「極地研ライブラリー」(全10冊)を刊行しています。



南極資料

https://nipr.repo.nii.ac.jp/search?search_type=2&q=906



POLAR SCIENCE

<https://www.sciencedirect.com/journal/polar-science>



Polar Data Journal

<https://pdr.repo.nii.ac.jp/>



極地研ライブラリー

◇ 来室して利用される方へ

閲覧	閲覧は自由です。貴重書庫の利用に当たっては、申請書を記載いただきます。当室の所蔵資料は、OPACから検索可能です。
貸出	蔵書の性質上、一般の方への貸出は行っておりません。大学や機関等に所属されている方は、所属機関の図書館等を通じてお申込みください。
複写	貴重書及び劣化資料を除き、セルフコピーが可能です。 ご希望の際は、文献複写申込書に記入の上、事務室まで該当資料をお持ちください。 資料の状態によっては、職員による代行コピー等で対応させていただきます場合がありますので、あらかじめご了承ください。 ※複写料金については、下記参照。

◇ 来室せずに利用される方へ

メール、FAXによる複写申込み	一般の方は、メール / FAXによる複写申込みが可能です。 文献複写申込書(当室のウェブサイトにあります)にご記入の上、下記までお寄せください。 申込書の受領後、2営業日以内に複写料金を通知いたしますので、現金書留にて料金をお送りください。 確認後、文献及び領収書をお送りします。 メールアドレス: library402@nipr.ac.jp Fax: 042-528-3104			
レファレンス	情報図書室の利用、または情報図書室の資料収集・整理・保存に関する質問等は、文書・FAX・メールで受け付けています。 電話での回答は行っておりません。 お申込みの際は、当室へお問い合わせください。			
相互協力	大学、機関等に所属されている方は、所属機関の図書館等を通じて当室所蔵資料の複写や貸出ができます。 料金の請求、複写物や貸出図書の受領は、当該図書館等を通じて行います。詳細は、当該図書館等にお尋ねください。			
	<table border="1"> <tr> <td>複写</td> <td>※複写料金については、下記参照。</td> </tr> <tr> <td>貸借</td> <td>対象資料: 所在が「一般書架」の図書 期間: 20日間(郵送期間を含む) 冊数: 2冊まで 料金: 送料(実費)</td> </tr> </table>	複写	※複写料金については、下記参照。	貸借
複写	※複写料金については、下記参照。			
貸借	対象資料: 所在が「一般書架」の図書 期間: 20日間(郵送期間を含む) 冊数: 2冊まで 料金: 送料(実費)			
※複写料金	複写料金 モノクロ: 35円/枚 カラー: 100円/枚 電子ジャーナルの場合、枚数はPDFの提供形式に従う。			